

## UŽSTATO ADMINISTRATORIAUS SISTEMOS ORGANIZAVIMO PLANE (SOP) 2023-2025 M. NUSTATYTŲ PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ<sup>1</sup>

### VYKDYMAS PER 2023 METŲ III KETV

| Priemonės pavadinimas                                                                                                                        | Priemonės aprašymas, tikslas                                                                                                                                                                                                         | SOP 2023 m. III ketvirtį planuotų vykdyti priemonių apimtys ir terminai (jei įmanoma, skaitine reikšme) | Priemonės vykdymo stadija, įvykdymo data, pasiekti rezultatai (jei įmanoma, skaitine reikšme) | Priemonės finansavimo šaltinis ir lėšų suma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Sutarčių su pavedimo davėjais dėl vienkartinio pakuočių, už kurias numatytas užstatas, tvarkymo organizavimo 2023 metais sudarymas</b> | Planuojama tęsti sutarčių pasirašymą ir papildomai pasirašyti sutartis su naujais gamintojais ir importuotojais, užstato už vienkartinės pakuotes sistemoje pageidaujančiais dalyvauti per VŠĮ „Užstatos sistemos administratorius“. | Sutarčių su naujais pavedimo davėjais sudarymas <sup>2</sup> (1 pavedimo davėjas)                       | Per laikotarpį nuo 2023 07 01 iki 2023 09 30 sudaryta 6 sutartys su pavedimo davėjais.        | Trys VŠĮ „Užstatos sistemos administratorius“ darbuotojai, vykdydami dalį savo pareiginių funkcijų (t. y. be toliau nurodomų sutarčių sudarymo, koordinavimo ir organizavimo funkcijų darbuotojai taip pat atliko ir kitas funkcijas, numatytas jų pareiginėse instrukcijose), koordinavo ir organizavo sutarčių su pavedimo davėjais bei pardavėjais pasirašymą, t. y. šios priemonės vykdymui papildomos lėšos, išskyrus darbuotojų atlyginimą, nebuvo skiriamos. |

<sup>1</sup> Su Aplinkos ministerija suderinto Sistemos organizavimo plano 2023-2025 m. 7 skyrius „Užstatos administratoriaus numatomos priemonės ir veiksmai 2023 m., užtikrinantys užstato už vienkartinės pakuotes sistemos įgyvendinimą“

<sup>2</sup> Lentelėje nurodomas laikotarpis nuo pirmosios sutarties 2016 metais sudarymo (pasirašymo) dienos iki paskutinės sutarties sudarymo 2023 m rugsėjo mėn 30d.

| Priemonės pavadinimas                                                                                                                              | Priemonės aprašymas, tikslas                                                                                                                                                                                                             | SOP 2023 m. III ketvirtį planuotų vykdyti priemonių apimtys ir terminai (jei įmanoma, skaitine reikšme) | Priemonės vykdymo stadija, įvykdymo data, pasiekti rezultatai (jei įmanoma, skaitine reikšme)   | Priemonės finansavimo šaltinis ir lėšų suma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. Sutarčių su pardavėjais<sup>3</sup> dėl vienkartinio pakuočių, už kurias numatytas užstatas, tvarkymo organizavimo 2023 metais sudarymas</b> | Planuojama tęsti sutarčių pasirašymą ir papildomai pasirašyti sutartis su naujais pardavėjais, kurie privalo organizuoti vienkartinio pakuočių atliekų priėmimą ir užstato grąžinimą ar savo pasirinkimu nori dalyvauti šioje sistemoje. | Sutarčių su naujais pardavėjais sudarymas <sup>4</sup> (1 pardavėjas)                                   | Per laikotarpį nuo 2023 07 01 iki 2023 09 30 sudaryta <b>31</b> sutartis su naujais pardavėjais | Trys VŠĮ „Užstato sistemos administratorius“ darbuotojai, vykdydami dalį savo pareiginių funkcijų (t. y. be toliau nurodomų sutarčių sudarymo, koordinavimo ir organizavimo funkcijų darbuotojai taip pat atliko ir kitas funkcijas, numatytas jų pareiginėse instrukcijose), koordinavo ir organizavo sutarčių su pavidimo davėjais bei pardavėjais pasirašymą, t. y. šios priemonės vykdymui papildomos lėšos, išskyrus darbuotojų atlyginimą, nebuvo skiriamos. |

<sup>3</sup> Įskaitant HORECA sektoriaus įmones, biurus ir taros supirktuves, kaip minima Plano IV skyriuje

<sup>4</sup> Lentelėje nurodomas laikotarpis nuo pirmosios sutarties 2016 metais sudarymo (pasirašymo) dienos iki paskutinės sutarties sudarymo 2023 m rugsėjo mėn 30d.

| Priemonės pavadinimas                                                                                                                           | Priemonės aprašymas, tikslas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SOP 2023 m. III ketvirtį planuotų vykdyti priemonių apimtys ir terminai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                                | Priemonės vykdymo stadija, įvykdymo data, pasiekti rezultatai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                               | Priemonės finansavimo šaltinis ir lėšų suma                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. Pardavėjų aprūpinimas automatizuotomis pakuočių atliekų priėmimo priemonėmis (taromatais), įskaitant jų techninę priežiūrą ir remontą</b> | Iš viso prekybos vietose bus naudojami <b>1320</b> taromatų bei užtikrinama jų techninė priežiūra ir remontas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Iš viso prekybos vietose bus naudojami <b>1320</b> taromatų ir užtikrinama visų šių taromatų techninė priežiūra ir remontas                            | Iš viso prekybos vietose iki 2023 09 30 yra naudojami <b>1341</b> taromatai ir užtikrinama visų šių taromatų techninė priežiūra ir remontas | Nuosavos apyvartinės lėšos <b>4 514 747,81 EUR</b> (pardavėjų aprūpinimas taromatais t. y. taromatų naudojimui ir jų techninei priežiūrai bei remontui) <sup>5</sup> |
| <b>4. Pardavėjų aprūpinimas kitomis su vienkartinėmis pakuočių atliekų priėmimu susijusiomis priemonėmis</b>                                    | Užsato administratorius numato visus pakuočių pardavėjus (t. y. pardavėjus, kurie pagal Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą privalo priimti vienkartinę pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekas ir grąžinti užstatą, taip pat ir pardavėjus, kurie savanoriškai dalyvaus užsato už vienkartinės pakuotes sistemoje), Užsato administratoriaus lėšomis aprūpinti priimtų iš vartotojų vienkartinę pakuočių atliekų (t. y. priimtų rankiniu ir automatizuotu būdu) pakavimo priemonėmis <sup>6</sup> : specialiais maišais, lipdukais ir maišų uždarymo priemonėmis | SOP plane per 2023 m III ketvirtį numatyta pardavėjus aprūpinti Pakavimo priemonėmis (maišai, lipdukai, maišų uždarymo priemonės): <b>877 500 vnt.</b> | Nuo 2023 07 01 iki 2023 09 30 pardavėjams perduota <b>973 692</b> pakavimo priemonės (maišai, lipdukai, maišų uždarymo priemonės)           | Nuosavos apyvartinės lėšos – <b>214 860,75 EUR</b> (pardavėjų aprūpinimui kitomis su vienkartinę pakuočių atliekų priėmimu susijusiomis priemonėmis)                 |

<sup>5</sup> Sąnaudos susijusios, su pardavėjais, kuriems taromatus pastatė ir jų techninę priežiūrą bei remontą atlieka Užsato administratoriaus parinktas taromatų gamintojas, kaip nurodyta Finansavimo scheme, taip pat pardavėjais, kurie patys savo lėšomis įsigijo ir pasistatė prekybos vietose taromatus bei patys užtikrina šių taromatų techninę priežiūrą ir remontą (t. y. Užsato administratorius kompensuoja ir šių pardavėjų sąnaudas, susijusias su įsigytais taromatais bei jų technine priežiūra ir remontu).

<sup>6</sup> Įskaitant priemones, kuriomis aprūpinamos ir HORECA sektoriaus įmonės, biurai ir taros supirktuvės, nurodyti Plano III skyriuje

| Priemonės pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                                         | Priemonės aprašymas, tikslas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SOP 2023 m. III ketvirtį planuotų vykdyti priemonių apimtys ir terminai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Priemonės vykdymo stadija, įvykdymo data, pasiekti rezultatai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                                                                                                                                                                                                                       | Priemonės finansavimo šaltinis ir lėšų suma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Vienkartinių pakuočių atliekų surinkimas iš priėmimo vietų ir vežimas į Įstaigos skaičiavimo centrą. Pardavėjų sąnaudų, susijusių su vienkartinėmis pakuotėmis, už kurias nustatytas užstatas, priėmimu, užstato grąžinimu ir visuomenės informavimu, kompensavimas</b> | <p>Planuojama samdomomis transporto priemonėmis surinkti ir išvežti iš priėmimo vietų vienkartinės pakuotės atliekas į Įstaigos skaičiavimo centrą tolesniam patikrinimui ir paruošimui perdirbti.</p> <p>Taip pat pagal sutartis, sudarytas su pardavėjais kompensuoti pardavėjų sąnaudas, susijusių su vienkartinėmis pakuotėmis, už kurias nustatytas užstatas, priėmimu, užstato grąžinimu ir visuomenės informavimu (kompensavimo mechanizmas aprašomas Finansavimo schemeje)</p> | <p>SOP plane numatytas pakuočių atliekų surinkimas per 2023 m III ketvirtį :<br/><b>204 790 481 vnt.</b> pakuočių atliekų</p> <p>Plastikinės (PET) pakuotės surinkimas iš prekybos vietų ir vežimas į skaičiavimo centrą:<br/><b>103 317 634 vnt</b></p> <p>Metalinės aliuminės pakuotės surinkimas iš prekybos vietų ir vežimas į skaičiavimo centrą:<br/><b>87 190 297 vnt</b></p> <p>Metalinės plieninės pakuotės surinkimas iš prekybos vietų ir vežimas į skaičiavimo centrą:<br/><b>111 339 vnt</b></p> <p>Stiklinės pakuotės surinkimas iš prekybos vietų ir vežimas į skaičiavimo centrą:<br/><b>14 171 211 vnt</b></p> | <p>per 2023 m III ketvirtį iš pardavėjų surinkta:<br/><b>205 347 149</b> vnt. pakuočių atliekų;</p> <p>PET pakuočių:<br/><b>103 563 447 vnt</b></p> <p>Metalinių aliuminių pakuočių:<br/><b>87 336 636 vnt</b></p> <p>Metalinių plieninių pakuočių:<br/><b>472 538 vnt</b></p> <p>Stiklinių pakuočių:<br/><b>13 974 528 vnt</b></p> | <p><b>Nuosavos apyvartinės lėšos:</b><br/>Vienkartinių pakuočių atliekų surinkimui iš prekybos vietų ir vežimui į Įstaigos skaičiavimo centrą:<br/><b>1 175 517,50 EUR</b><br/>(PET – <b>704 205,87 Eur</b><br/>Metalinėms aliuminėms pakuotėms- <b>216 244,23 Eur</b><br/>Metalinėms plieninėms pakuotėms- <b>890,83 Eur</b><br/>Stiklinėms pakuotėms – <b>254 176,57 Eur</b>)<br/>Pardavėjų sąnaudų kompensavimui:<br/><b>4 836 530,66 EUR</b><br/>(PET pakuotėms – <b>2 615 287,44 Eur</b><br/>Metalinėms aliuminėms pakuotėms – <b>1 640 631,87 Eur</b><br/>Metalinėms plieninėms pakuotėms - <b>8 923,06 Eur</b><br/>Stiklinėms pakuotėms – <b>571 688,29 Eur</b>)</p> |

| Priemonės pavadinimas                                                                                             | Priemonės aprašymas, tikslas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SOP 2023 m. III ketvirtį planuotų vykdyti priemonių apimtys ir terminai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                                                                                                                                                                                               | Priemonės vykdymo stadija, įvykdymo data, pasiekti rezultatai (jei įmanoma, skaitine reikšme)                                                                                                                                                                                                                                                               | Priemonės finansavimo šaltinis ir lėšų suma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6. Surinktų vienkartinį pakuočių atliekų paruošimas tolesniam tvarkymui ir perdavimas atliekų tvarkytojams</b> | <p>Surinktų vienkartinį pakuočių atliekų paruošimas tolesniam tvarkymui, kad būtų įvykdytos Vyriausybės nustatytos pakuočių atliekų tvarkymo užduotys:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- surinktų vienkartinį pakuočių atliekų patikrinimas ir suskaičiavimas Įstaigos skaičiavimo centre;</li> <li>- pakuočių atliekų išrūšiojimas: stiklinės pakuotės atliekos – į 3 frakcijas (žalia, ruda, skaidri), metalinės pakuotės atliekos – į 2 frakcijas (aliuminis ir kita), plastikinės, įskaitant PET, pakuotės atliekos – nerūšiuojama.</li> <li>- išrūšiuotos pakuotės atliekos susmulkinamos (stiklinės), presuojamos (metalinės ir plastikinės, įskaitant PET) ir užbaigiamas paruošimo perdirbimui ciklas.</li> <li>- paruoštų tolesniam tvarkymui vienkartinį pakuočių atliekų (antrinių žaliavų) perdavimas atliekų tvarkytojams</li> </ul> | <p>Iš viso surinktas kiekis, ruošiamas tolimesniam tvarkymui - <b>8 696 t</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PET pakuotės – <b>3 590 t</b></li> <li>- met aliuminės pakuotės - <b>1 404 t</b></li> <li>- met plieninės pakuotės – <b>7 t</b></li> <li>- stiklinės pakuotės – <b>3 695 t</b></li> </ul> | <p>per 2023 m III ketvirtį surinktų iš pardavėjų vienkartinį pakuočių atliekų ruošimas ir perdavimas tolesniam tvarkymui – <b>8 353,068 t</b>:</p> <p>PET pakuotės – <b>3 424,342 t</b></p> <p>- metalinės aliuminės pakuotės – <b>1 404,247 t</b><br/> metalinės plieninės pakuotės – <b>13,212 t</b></p> <p>- stiklinės pakuotės – <b>3 511,267 t</b></p> | <p>Nuosavos apyvartinės lėšos : surinktų vienkartinį pakuočių atliekų paruošimui ir perdavimui atliekų tvarkytojams tolesniam tvarkymui <b>330 417,97 EUR</b>:<br/> PET pakuotėms – <b>166 640,85 Eur</b><br/> Metalinėms aliuminio pakuotėms – <b>140 530,77 Eur</b><br/> Metalinėms plieninėms pakuotėms – <b>760,35 Eur</b><br/> Stiklinėms pakuotėms – <b>22 486,00 Eur</b></p> |

VšĮ „Užstatos sistemos administratorius“  
Generalinis direktorius  
Gintaras Varnas  
2023 m. lapkričio mėn. 09 d.